



IEEE



Ondokuz Mayıs Üniversitesi
IEEE Öğrenci Topluluğu

IEEE OMÜ ÖĞRENCİ TOPLULUĞU İÇ TÜZÜĞÜ

İş bu IEEEOMÜ Öğrenci Kolu İç Tüzüğü 10.06.2019 tarihinde 2019-2020 dönemi IEEEOMÜ Öğrenci Kolu Yönetim Kurulu tarafından son halini almıştır.

Kurumsal Bilgiler

Kuruluş, IEEE (Institute of Electrical and Electronics Engineers, Inc., www.ieee.org) 'ye bağlı IEEE OMÜ Öğrenci Kolu adı ile anılır.

Statü:

IEEE OMÜ Öğrenci Kolu hiyerarşik olarak aşağıdaki kurumlara bağlı statüde çalışmaktadır.

- **IEEE içi statü:** IEEE OMÜ Öğrenci Kolu 8. bölge Türkiye Şubesi"ne bağlıdır.
- **Üniversite içi statü:** IEEE OMÜ Öğrenci Kolu OMÜ Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'na bağlıdır.

Amaçlar:

- Üyelerinin mesleki ve sosyal açıdan gelişmelerini sağlamak,
- Bilgiyi ve teknolojik gelişmeyi teşvik etmek,
- Topluma teknolojinin faydasını anlatmak, farkındalığını arttırmak,
- Teknoloji odaklı girişimciliği artırmak,
- Üniversite sanayi iş birlięini güçlendirmek,
- Mühendislięin bilinirlięini artırmak,
- Üyelerin ve toplumun kişisel gelişimini teşvik etmek, iş hayatında gerekli olan bilgi ve beceriler ile donatmaktır.

İletişim Bilgileri:

Ofis: OMÜ Yařam Merkezi üst kat 4 numaralı öğrenci topluluğu odası
SAMSUN TÜRKİYE

Web sayfası: <http://ieee.omu.edu.tr/>

E-posta: ieeemu@gmail.com

Üyelik Kapsamı:

OMÜ'de öğrenci olan, toplulukta aktif ve gönüllü olarak çalışan ve IEEE resmi üyesi olan her öğrenci IEEE OMÜ üyesidir. Yönetim kurulunun çoğunluğunun kararıyla kulübün etkinliklerini ve çalışmalarını suiistimal eden kişi kulüpten ihraç edilir.

Yapılanma

IEEE OMÜ Öğrenci Kolu işlerini her biri kendi alanında uzmanlaşmış 6 temel komite aracılığı ile yürütür. Topluluk etkinliklerini projeler şeklinde düzenler. Her bir proje etkinliğine uygun uzmanlık isteyen idari işlerini, söz konusu komiteler aracılığı ile gerçekleştirir.

IEEE OMÜ Öğrenci Kolu, IEEE misyonuna uygun olarak, teknik ve tekno sosyal kol birimleri açabilir ve ilgili alanlarda faaliyet gösterebilir, aynı zamanda yapı ve misyonuna uygun diğer uluslararası öğrenci organizasyonları ile iş birliği yapabilir.

IEEE OMÜ Öğrenci Kolu Organları:

- Yönetim Kurul (YK)
- İdari Kurul (İK):
- Komiteler
- Teknik Kol Bölümleri
- Proje Grupları
- Genel Kurul
- Denetleme Kurulu
- Akademik Danışman

3.1. Yönetim Kurulu

Yönetim Kurulunun Üyelerinin Görev ve Sorumlulukları:

- Yönetim Kurulu 10 üyeden oluşmaktadır. Sırasıyla Yönetim Kurulu Başkanı, 2 Başkan Yardımcısı, Genel Sekreter, Sayman ve 2 Yönetim Kurulu Üyesi ve 3 yedek üyeden oluşur.

1.A Eşbaşkanlık hiçbir zaman uygulanamaz. Bu madde tüm Yönetim Kurulu ve tüm Denetim Kurulu oy birliği sağlanmadan değiştirilemez.

2. Bütün Yönetim Kurulu üyelerinin görev süresi boyunca en az 1 kez Uluslararası IEEE üyeliklerinin aktif olarak devam etmesi zorunludur.

3.YK, iş bu tüzüğün 4.maddesine uygun olarak seçilir.

4.YK'nin görev süresi 1 akademik yıldır.

5.YK, IEEE OMÜ Öğrenci Kolu'nun bu tüzüğe uygun olarak yönetilmesinden, yıllık planda belirtilen etkinliklerden ve harcamalardan sorumludur.

6.YK 2 haftada 1 kez, YK ve İK ayda 1 kez ayrıca YK, İK toplantı talebine göre toplanmak zorundadır.

7.YK, IEEE OMÜ Öğrenci Kolu'nun tüm işlerinden OMÜ Elektrik ve Elektronik

Mühendisliği Bölüm Başkanlığı'na, diğer dış makamlara ve IEEE OMÜ üyelerine karşı sorumludur.

8.Kol, içerisinde yürütülen tüm çalışmaların denetlenmesinden sorumludur.

9.İK toplantılarına bütün YK katılmak zorundadır.

10.İdari Kurul üyelerini belirlemek için YK'nın seçim düzenleme, atama yapma ve bu görevden alma yetkisi vardır.

11.Yönetim Kurulu bir yıl boyunca yapılan bütün YK ve İK toplantılarının raporlarını elektronik ortama tarihleriyle geçirmekle, istendiğinde Denetleme Kurulu'na sunmakla yükümlüdür.

12.Resmi sosyal medya hesaplarının bütün bilgileri Yönetim Kurulundaki herkeste bulunmak zorundadır.

Yönetim Kurulu Üyeliğinin Sonlandırılma Şartları:

1.Mazeret bildirmeden 3 Yönetim Kurulu toplantısına katılmaması durumunda üyeliği düşürülür.

2.Yönetim Kurulu, IEEE OMÜ YK Başkanı'nın aşağıda sayılan görevlerini yerine getirmediği düşünüyorsa diğer YK üyelerinin oyçokluğu ve imzasıyla hazırlanmış bir uyarı yazısı ile 2 kez uyarıda bulunulur. Eğer YK üyelerinin bu konudaki görüşü 2 uyarının sonunda değişmezse, YK başkanının durumu, YK üyeleri tarafından İK üyelerine bildirilir. İK toplantısında idari kurulun oyları ile verilecek karar doğrultusunda gerek görülürse akademik danışmana bir dilekçe vasıtasıyla başvurulur. Eğer görevini yerine getirmeyen başkan haricinde bir YK üyesi ise, diğer YK üyelerinin oyçokluğu ve imzasıyla hazırlanmış bir uyarı yazısı ile bir 2 kez uyarıda bulunulur. Bu sürecin sonunda eğer YK üyelerinin bu konudaki görüşleri değişmezse YK üyesinin görevine son verilir.

3.Belgeli sağlık sorunları dışında Başkan görevinden istifa edemez.

4.Başkan dışındaki diğer YK üyeleri görevinden istifa etmek istediği takdirde Yönetim Kurulu'na gerekçeleriyle birlikte istifa dilekçesi yazmak durumundadır. Bu konudaki karar dilekçe verildikten sonraki ilk YK toplantısında görüşülür.

5. Yönetim Kurulu üyelerinden herhangi birinin uluslararası IEEE üyeliği görev süresi içerisinde en az 1 kez aktif olmaz ise, diğer YK üyeleri tarafından durum yazılı olarak ilgili YK üyesine bildirilir. Bu bildirden 2 hafta sonra durum değişmez ise diğer YK üyelerinin de onayıyla YK üyesinin görevine son verilir.

6. Herhangi YK veya İK üyesinden birisi görevini yerine getirmediği durumunda Denetim Kurulu üyelerinin oy çokluğu ile Yönetim Kurulu Üyeliğinin Sonlandırılması Şartları 2. maddesi direkt uygulanır. Ancak sonuca varılmazsa Denetim Kurulu öğrenci kolu Danışman Hocasına dilekçe ile başvurup durumu bildirir.

3.1.1. Başkan:

1.YK Başkanı, YK'dan aldığı yetki ile resmi makamlar katında ve dış ilişkilerde IEEE OMÜ Öğrenci Kolu 'nu temsil eder.

2.Kolun tüm işlerinden gerek topluluk üyelerine gerekse dış makamlara karşı öncelikli olarak sorumludur.

3.YK ve İK toplantılarına başkanlık eder.

4.YK içerisinde görev dağılımını belirleme yetkisi vardır.

5.Başkan YK ve İK üzerinde olağanüstü toplantı çağrısı yetkisine sahiptir.

3.1. Başkan Yardımcıları:

1.İlk Yönetim Kurulu toplantısında belirlenen görevlerle yükümlüdür.

2. Başkan Yardımcıları kolun zaman ve işgücü planlamasından sorumludur. Bu görev için kısa ve uzun vade etkinlik planları hazırlarlar. Bu planları hazırlarken Tüm Hakkı IEEE OMÜ Öğrenci Kolu'nda saklıdır. Kolun bütçesini göz önünde bulundurarak Sayman ile birlikte çalışırlar.

3.Başkan'ın fiili ya da manevi yokluğunda Başkan'ın görev ve sorumluluklarını üstlenirler.

4.Kolun tüm yönetsel işleyişinin geliştirme önerilerini hazırlar ve tüm bunları rapor halinde YK'ya sunarlar.

5.İK'nın yıl içindeki performanslarını denetlerler, gelişimleri için önerilerde bulunur ve tüm bunları gerekli zamanlarda YK'ya yazılı olarak 4 hafta arayla rapor etmekle yükümlüdürler.

6.IEEE OMÜ'nün resmî web sitesi olan ieee.omu.edu.tr'nin içerik yöneticiliğinden sorumludur. Güncel olarak sitenin takip edilmesi ile yükümlüdür.

7.Topluluğun ulusal ve uluslararası platformda en iyi şekilde temsil edilmesi için gerekli çalışmaları yapar Yönetim Kurulu'na sunar ve uygulanmasını takip eder.

8.Ulusal veya uluslararası resmî kurumlarla birlikte yürütülen projelerin koordinasyonundan sorumludur.

9.IEEE OMÜ'nün katıldığı fuar ve organizasyonlarla ilgili bağlantıları kurmak, bu etkinliklerde stant ve tanıtıcı faaliyetleri yürütmek, ilgili komite ve birimlerle birlikte çalışma süreçlerinin takibinden sorumludur.

3.1.3 Genel Sekreter:

1. IEEE bünyesindeki her türlü programları, oluşumları, etkinlikleri, fon, burs, yarışma ve ödülleri takip etmek, bunlardan üyelerinde haberdar olmasını sağlamakla sorumludur.

2. IEEE OMÜ Öğrenci Kolu'nun IEEE'ye ve OMÜ Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'na, talep edildiği takdirde OMÜ Elektrik ve Elektronik Mühendisliği Bölüm Başkanlığı'na ve OMÜ Rektörlüğü'ne dokümantasyonun sağlanması ve bu birimlerle arasındaki ilişkilerin sürekliliğinin takip edilmesi ile sağlamlaştırılmasından direk olarak sorumludur.

3.Toplantı gündem ve tutanaklarını, yıllık planı, yıllık raporu ve her türlü yazışmaların yazılmasından ve Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'nın denetimine sunulmasından sorumludur.

- YK ve genel kurul toplantılarının tarihlerinin belirlenmesinden ve duyurulmasından sorumludur.

5.Toplantı gündem ve tutanaklarını, yıllık planı, yıllık raporu ve her türlü yazışmaların yazılmasından bunların dijital platformda dosyalamakla yükümlüdür.

3.1.4 Sayman:

1. Kolun tüm mali hesaplarından doğrudan tek sorumlu kişidir.

2.Muhasebe defteri tutarak her zaman gelir-gider ve bakiye hakkında bilgi sahibi olmalıdır.

3.Kolun alacaklarının toplanmasında ve ödemelerinin yapılmasında ilgili IEEE OMÜ YK ile birlikte sorumludur. Kurulan sponsorluk ekibine liderlik eder.

4.Kolun yıllık bütçesinin hazırlanmasında İK ile birlikte sorumludur.

5.Sayman IEEE Öğrenci Kolunun yaptığı sosyal faaliyetlerden (toplantı, yemek, eğlence vb.) mekanını ayarlamakla yükümlüdür.

3.1.6. Yönetim Kurulu Üyeleri:

1. IEEE OMÜ Öğrenci Kolu'nun yapmış olduğu bütün etkinliklere destek vermek ile yükümlüdür.
2. Başkanın atadığı görevleri yapmakla yükümlüdür.

3.2 İdari Kurul

İdari Kurul; Komite Temsilcileri ve Proje Grubu Koordinatörlerinden oluşur.

1. Aksine bir karar olmadığı sürece İK ve YK olarak ayda bir gün toplanmak zorundadır.
2. Tüm YK üyeleri mazeretli durumlar dışında tüm İK toplantılarına katılır.
3. Toplantıya katılmayacak, geç katılacak veya erken ayrılacak olan idari kurul üyeleri toplantıdan en az 2 gün önce mazeretini Genel Sekretere bildirir.
4. Mazeret bildirmeden veya YK tarafından geçersiz bulunan bir mazeretle görev süresi boyunca toplamda 3 kez devamsızlık yapan İK üyesinin durumu YK tarafından değerlendirilir. İK üyeliğinin sonlandırılması şartları 2. maddesi uygulanır.
5. İK toplantılarında tüm komite, teknik kol temsilcileri ile proje grubu koordinatörleri yaptıkları faaliyetlerle ilgili aylık rapor sunarlar. İK toplantılarının gündemi her ay YK tarafından belirlenir.
6. İK gerekli gördüğü her konuda YK kararına başvurabilir.
7. İK toplantılarında alınan kararlar sekreter tarafından tutanağa yazılır.
8. Odanın anahtarları sadece başka, başkan yardımcısı ve saymanda bulunur. Oda anahtarına sahip olan herkes odanın güvenliği ve temizliğinden eşit miktarda sorumludur. Gerekli durumlarda İdari Kurulda ihtiyaç bitene kadar durabilir. Sonrasında Başkan Yardımcılarına teslim edilir.
9. İK üyesinin istifa etmek istemesi durumunda, gerekçelerini bir dilekçe ile yazılı olarak YK'ya bildirmesi zorunludur. Dilekçenin verilmesinden sonraki ilk YK toplantısında durum görüşülür ve alınan karar uygulanır.

3.2.1 KOMİTELER

1.Komiteler, IEEE OMU ÖĞRENCİ KOLU bünyesinde kurulmuş, IEEE tarafından belirlenmiş teknik ve teknososyal konularda çalışan gruplardır. Komiteler üzerinde çalıştığı teknososyal ve teknik konulara göre uluslararası IEEE tarafından belirlenen isimlerle isimlendirilirler.

2.Komiteler bir temsilci ve komitede çalışmak isteyen IEEE üyelerinden oluşur. Komiteler ihtiyaçları doğrultusunda kendi bünyelerinde bir yapılanmaya YK onayı ile gidebilirler.

3.Tüm komiteler en az 1 proje ve 2 etkinlik yapmak zorundadır. Uygulanmaması durumunda YK üyelerinin oy çokluğu ve imzasıyla hazırlanmış bir uyarı yazısı ile bir hafta arayla 2 kez uyarıda bulunulur. Bu sürecin sonunda eğer YK üyelerinin bu konudaki görüşleri değişmezse İK üyesinin görevine son verilir.

4.Komite temsilcileri görev süreleri boyunca en az 1 Türkiye kampına katılması gerekmektedir. Belgeli sağlık sorunundan dolayı kampa katılamayan temsilci ekibinden birini kampa göndermelidir.

3.2.3 Proje Grupları:

- Proje grupları, komitelerin gerçekleştirdikleri temel işlevler dışında ayrı bir etkinliği gerçekleştirmek üzere oluşturulmuş gruplardır.
- Kendi içerisinde ayrı bir organizasyona ihtiyaç duyabilecek büyüklükte etkinlikler YK tarafından proje olarak tanımlanır.
- Proje gruplarını, proje koordinatörleri yönetir. Koordinatörler YK tarafından atanır.
- Projelerin sürekliliğine YK karar verir.
- Proje gruplarının çalışma süreleri 1 akademik yıldır. Proje uluslararası veya ulusal bir proje yarışması ise projenin süresi ilgili kurum tarafından belirlenen süre kadardır.
- Proje grupları çalışma süreçlerinde gerekli görürlerse, yapı dahilindeki komiteleri kullanır.
- Proje çalışmalarında, görev alan üye, görevini yerine getirmekle sorumludur. İşin yapılmaması durumunda üyenin bağlı olduğu proje grubunun koordinatörü YK'ya karşı sorumludur.

3.3 Genel Kurul

- Topluluğun OMÜ Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'na IEEE OMÜ üyesi olarak kayıtlı üyelerinden oluşur.
- Bir öğrenim yılında en az iki kez, Genel Kurul'a katılma hakkı bulunan üyelerin yarısından bir fazlasının katılımı ile toplanır. İlk toplantıda yeter sayı sağlanmazsa ikinci toplantıda çoğunluk aranmaz.
- Yönetim Kurulu'nun ve Denetleme Kurulunun önerileri ya da üye çoğunluğunun (%51) yazılı isteğiyle olağanüstü toplanır.
- Yönetim Kurulu olağan ve olağanüstü toplantıları bir hafta önceden duyurmak zorundadır.
- Topluluğun tüzük ve yönetmeliği ile ilgili değişiklik önerileri görüşülür ancak değişiklik yapma yetkisi Yönetim Kurulu'nda saklı kalıp tüm YK üyelerinin kararları ve Denetleme Kurulu'nun uygun bulması durumunda değişiklik gerçekleştirilir. Tüm Hakkı IEEE OMÜ Öğrenci Kolu'nda saklıdır.
- Yıl içerisinde yapılmış ve yapılacak olan bütün çalışmalardan tüm IEEE OMÜ üyeleri haberdar edilir.
- Akademik danışman gerek görürse Genel Kurul'da gözlemci olarak bulunabilir.

3.4. Danışma Kurulu:

- Geçmiş üyelerin deneyimlerinden yararlanmak üzere kurulmuş, tüm IEEE üyelerinin, IEEE OMÜ ile ilgili konularda danışabileceği bir kuruldur.
- Danışma Kurulu, her dönem düzenlenen etkinliklerle bir araya gelerek tecrübe aktarımında bulunurlar.
- Danışma Kurulu üyeleri, YK üyeleri veya İK üyelerinin talepleri doğrultusunda gerekli toplantı ve bilgi aktarımı süreçlerinden sorumludur.

3.5. Denetleme Kurulu

1. Denetleme Kurulu, Genel Kuruldan YK tarafından seçilen üyelerden oluşur. 3 üyeden oluşmak zorundadır.
2. Topluluğun bütçe ve hesap işlemleri ile ilgili defter ve belgeleri her öğrenim dönemi sonunda inceler, sonuç ve önerilerini Yönetim Kurulu'na bir raporla bildirir.
3. Yönetim Kurulu tarafından düzenlenen bir sonraki öğrenim dönemine ilişkin programının ve bütçesinin görüşüleceği toplantıda hazır bulunarak önerilerini bildirir.

4. Denetleme Kurulu üyeleri tüzükte yapılacak bütün değişikliklerin denetlenmesinden yükümlüdür.

5. Her ayın 28. gününde Başkan tarafından sunulan raporlamaların incelenmesinden sorumludur. İnceleme sonucunda akademik danışman ile irtibat halinde olmalıdır.

3.6. Akademik Danışman:

1. Akademik danışman üniversitenin tam zamanlı öğretim görevlileri arasından kendisinin de onayı alınarak IEEE OMÜ YK'sında belirlenerek OMÜ Rektörlük Makamına sunulur.

2. Akademik danışman IEEE OMÜ Öğrenci Kolu'nun talep etmesi durumunda yürütülen çalışmalara idari anlamda destek verir, yönlendirme yapar.

3. Tüzük değiştirilmesi durumunda onay vermezse tüzük değiştirilmez.

IEEE OMÜ ÖĞRENCİ KOLU SEÇİM YÖNETMELİĞİ

Amaç ve Kapsam:

- Bu yönetmeliğin amacı, IEEE OMÜ Öğrenci Kolu'nun sağlıklı seçim süreçleri yaşamasını ve seçimlerde göreve getirilecek olan kişilerin bir demokrasi ortamında belirlenmesini sağlamaktır.
- Bu yönetmelik IEEE OMÜ Öğrenci Kolu'nun mevcut akademik yıldaki aktif üyelerini kapsar.

Genel Hükümler:

- "IEEE OMÜ Öğrenci Kolu Tüzüğü'nde listelenen Genel Kurul pozisyonlarına genel seçimler ile görevliler getirilir.
- Görevlendirmelerde kişilerin gönüllülüğü esastır. Hiç kimse bir göreve zorla getirilemez.
- Bir kişi aynı yıl içinde IEEE OMÜ İdari ve Yönetim Kurulu yapılanmasında birden fazla göreve adaylığını koyamaz.

1. İdari Kurul ve Yönetim Kurulu'nun Üyelerinin Belirlenmesi:

• Aşağıda belirtilen olağan seçim süreçleri dışında YK üyelerinin %60'ının görevinden ayrılması durumunda YK seçimi seçim kurulu tarafından erken bir tarihte uygulanır. İK üyelerinin %60'ının görevinden ayrılması durumunda İK, YK tarafından atanır. Bu yetersizlik dışında YK'nın gerekli görmesi durumunda seçim sürecinin erkene alınması seçim kurulu üyeleri tarafından oylanarak karara bağlanır.

2. Görev değişiklikleri:

1. Herhangi bir etkinlik, proje koordinatörünün veya Genel Kurul üyesinin görevini bırakması halinde yerine YK Başkanının atağı üyeler içerisinde bir dahaki seçim dönemine kadar bir görevli seçilir. Görevlinin Genel Kurul üyesi olması zorunlu değildir.

2. Bir Genel Kurul üyesi tüzükte tanımlanan görevlerini yerine getirmediğinde Yönetim Kurulu içerisinde güven oylaması yapılır. Güven oylaması sonucunda yetersiz bulunan ilgili üyeden yazılı mazeret alınır. Yönetim Kurulu değerlendirmesi sonucu gerekli görülürse oy çokluğu ile üyeliğine so verilir.

3. Üyelikler:

1. OMÜ SAĞLIK KÜLTÜR SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI TOPLULUK BİLGİ SİSTEMİ'NDE bulunan her öğrenci IEEE OMU öğrenci kolu üyesidir. Sistemde bulunan üyelik şartları OMÜ SKSDB Topluluk Yönergesi Üyelik Şartları kısmında açıkça belirtilir.

Seçim Süreci:

1. Yönetim Kurulu üyeleri, aşağıda belirtilen seçim süreciyle göreve gelirler.

2. Yönetim Kurulu Başkanlığı, Başkan Yardımcılığı adaylığı için bir önceki yönetimde 1 akademik yıl Yönetim Kurulu Üyeliği veya 1 akademik yıl İdari Kurul Üyeliği aranmaz. Adayların seçildikten sonra global IEEE üyeliğini görev süresi boyunca en az 1 kez aktifleştirmesi zorunludur.

3. Yönetim Kurulu Başkanlığı, Yönetim Kurulu Başkan Yardımcılığı, Sekreter, Sayman, Yönetim Kurulu ve yedek üyelerin aday olması için OMÜ SKSDB TBS'ye kayıtlı olması yeterlidir. Adaylar seçildikten sonra görev süresi boyunca en az 1 kez global IEEE üyeliğini aktifleştirmedeği durumda YK üyeleri tarafından oylanır ve görevine son verilir.

4. Seçim OMÜ SKSDB'nin belirttiği tarihler arasında Genel Kurul tarafından seçilmiş 3 Seçim Kurulu Üyesi tarafından yapılır.

5. Seçim Kurulu üyeleri seçimde aday olamaz.
6. Seçim Kurulu, seçim takvimini çıkarmakla yükümlüdür.
7. Seçim Kurulu seçmen listelerinin toplanmasından sorumludur.
8. Seçmen Listesi tüm üyelere duyurulur ve problem yaşayan üyeler için 1 günlük itiraz hakkı tanınır.
9. Seçim kazanma şartlarını belirleme hakkı OMÜ SKSDB saklıdır.
10. Seçim Sürecine yazılı ya da dijital olarak (Seçim Kurulu'na mail yoluyla) mazeret bildirmeden katılmayan IEEE OMÜ üyeleri seçilme hakkını kaybeder. Seçmenler Topluluk Bilgi Sisteminde kayıtlı üyelere oluşur.
11. Seçmenler ve adayların bulunduğu seçmen listesi, OMÜ Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'na kayıtlı IEEE OMÜ üyelerinden oluşmaktadır.
12. Adaylık süreci Seçim Kurulu'nun belirlediği tarihler arasında devam eder. Aday olmak isteyen IEEE OMÜ üyeleri motivasyon mektuplarıyla birlikte ilgili oldukları pozisyona başvurularını ieeeomu@gmail.com adresine mail yoluyla gönderirler.
13. Seçim sunumlarından 1 gün öncesine kadar Genel Kurul'da detayları anlatılan seçim yasakları Seçim Kurulu tarafından uygulanır.
14. Seçim sunumlarının yapılacağı günden 24 saat önce adayların motivasyon mektupları topluluk mail adresi (ieeeomu@gmail.com) üzerinden duyurulur.
15. Seçim Yasakları seçim süreci dahilinde ihlal edildiği Seçim Kurulu tarafında onanırsa ilgili aday ile ilgili yaptırımlar Seçim Kurulu'nun ve Danışmanın kararı dahilinde belirlenir.
16. Aday olan bütün topluluk üyeleri seçim sunumu yapmak zorundadır.
17. Sunum süreleri Seçim Kurulu tarafından belirlenen zaman planlaması çerçevesinde gerçekleşir.
18. Seçimler kapalı oy usulü ile IEEE OMÜ Topluluk Odası'nda bir gün boyunca mesai saatleri içerisinde yapılır.
19. Oy pusulası OMÜ SKSDB'nin belirttiği şekilde hazırlanır.
20. İtiraz süresinden hemen sonra kesinleşen seçim sonuçları Seçim Kurulu tarafından yazılı olarak topluluk odasında ve ieeeomu@gmail.com üzerinden dijital olarak duyurulur.
21. Mevcut denetim kurulu ve mevcut YK Başkanı tüm mülakatlara katılmak zorundadır. Diğer YK üyelerinin mülakatında da ilgili YK üyesi bulunması gerekmektedir.
22. Yeni seçilen YK, Denetim Kurulu ve İdari Kurula atama yapar.

4.4. Proje Grubu ve Salon Etkinliği Koordinatörlerinin Atanması:

1. Seçim süreci bittikten sonra göreve gelen YK üyeleri tarafından atama takvimi belirlenir.
2. Açılacak proje grupları koordinatörlükleri mail adresi üzerinden ve yazılı olarak topluluk odasında duyurulur.
3. Adaylık sürecinin sonunda YK'nın belirlenen tarihte mülakat yoluyla son değerlendirmeler yapılır.
4. Sonuçlar en geç 24 saat sonra YK tarafından [ieee.omu.edu.tr](mailto:ieeeomu@gmail.com) üzerinden, mail adresi(ieeeomu@gmail.com) ve topluluk odasında yazılı olarak duyurulur.
5. Sonuçlarla ilgili bütün haklar YK'da saklıdır.

5.Tüzüğün Değiştirilmesi ve Geçerlilik Şartları:

- Yangın, sel, grev, lokavt, salgın hastalık, terör, ülke genelini etkileyen ekonomik kriz, kaza, savaş, iç savaş genel olarak kullanılan ulaşım araçlarında veya bunların yerini alacak uygun ikamelerde açık olması veya tarafların kontrolü dışında olan ve tüzük konusu IEEE OMÜ Öğrenci Kolu'nun işlerini gerçekleştirilmesini engelleyen

Diğer herhangi bir nedenin ortaya çıkması halinde söz konusu nedenler ortadan kalkıncaya kadar IEEE OMÜ Öğrenci Kolu İç Tüzüğü askıda kalacaktır. Böyle bir olaya maruz kalan YK gereken önlemleri almak durumundadır. Mücbir sebep ortaya çıkmasından sonra altmış günden daha uzun bir süre geçmesine rağmen imkânsızlık hali ortadan kalkmamışsa YK tüzüğün iptal edilmesinde veya bir kısmının değiştirilmesinde karar kılabilir.

- Tüzükte değişiklik yapma hakkı yalnızca YK'da saklıdır. Yapılan değişiklikler İK toplantısında İdari Kurul üyelerini bildirilir. Gelen görüşlerle ilgili yaptırımlar YK'nın kararı dahilindedir.